

2022 年度

大竹县审计局单位决算

目录

公开时间：2023 年 10 月 11 日

第一部分 单位概况.....	4
一、主要职责.....	4
二、机构设置.....	4
第二部分 2022 年度单位决算情况说明.....	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	5
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	11
十、其他重要事项的情况说明.....	11
第三部分 名词解释.....	13
第四部分 附件.....	16
第五部分 附表.....	17
一、收入支出决算总表.....	17
二、收入决算表.....	17
三、支出决算表.....	17
四、财政拨款收入支出决算总表.....	17
五、财政拨款支出决算明细表.....	17
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	17

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	17
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	17
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	17

第一部分 单位概况

一、主要职责

大竹县审计局是县政府组成部门，受大竹县人民政府和达州市审计局的双重领导。主要职责是主管全县审计工作，负责对县级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家、省、市、和县有关重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计，指导和监督内部审计工作，完成上级审计机关和县委、县政府交办的其他任务；贯彻执行国家有关审计工作的方针政策和法律法规，制定并组织实施全县专业领域审计工作规划；向县委审计委员会提出年度县级预算执行和其他财政收支情况的审计报告，向县政府和市审计局提出年度县级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告，受县政府委托向人大常委会提出县级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。

二、机构设置

大竹县审计局为一级预算单位，下属非独立核算单位 2 个，其中参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 1 个。

纳入大竹县审计局 2022 年度部门决算编制范围：

- 1.大竹县审计局（本级）
- 2.大竹县审计局直属审计分局
- 3.大竹县审计局投资审计中心

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 1002.85 万元、支出总计 1052.94 万元。与 2021 年相比，收支分别减少 99.09、50.09 万元，下降 9%、5%。主要变动原因是收支下降。当年年初结转结余 50.24 万元（存量资金），年末结转和结余 0.16 万元（现金）。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）

二、收入决算情况说明

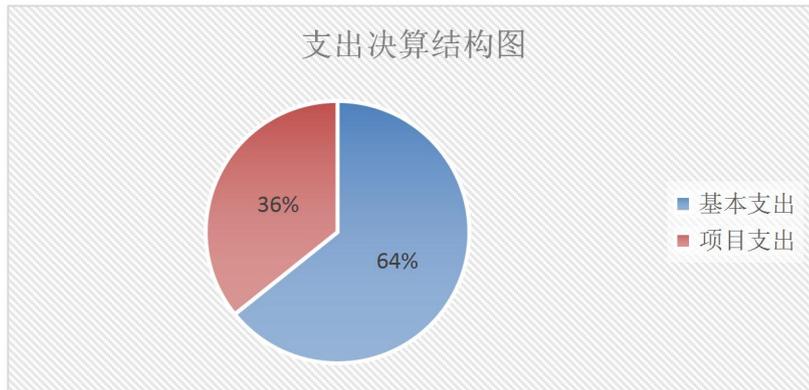
2022 年本年收入合计 1002.85 万元，均为一般公共预算财政拨款收入 1002.85 万元，占 100%。



(图 2: 收入决算结构图)

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 1052.94 万元,其中:基本支出 676.29 万元,占 64%;项目支出 376.65 万元,占 36%。



(图 3: 支出决算结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收入总计 1002.85 万元、支出 1052.94 万元。与 2021 年相比,财政拨款收入、支出分别减少 99.09、50.09 万元,下降 9%、5%。主要变动原因是收支下降。



(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

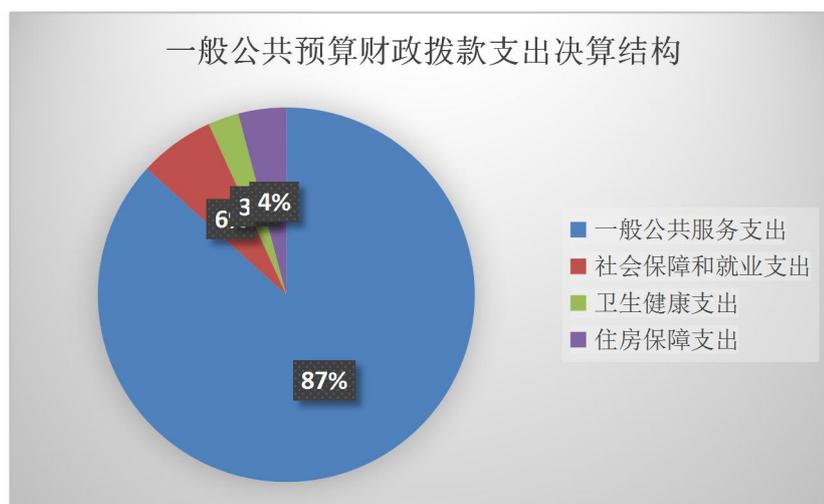
2022 年一般公共预算财政拨款支出 1052.94 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 50.09 万元，下降 5%。主要变动原因是支出下降。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1052.94 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 913.43 万元，占 87%；社会保障和就业支出 68.49 万元，占 6%；卫生健康支出 27.82 万元，占 3%；住房保障支出 43.2 万元，占 4%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1052.94, 完成预算 100%。

其中:

1. 一般公共服务 (201) 审计事务 (08) 行政运行 (01): 支出决算为 381.72 万元, 完成预算 100%。

2. 一般公共服务 (201) 审计事务 (08) 一般行政管理事务 (02): 支出决算为 376.65 万元, 完成预算 100%。

3. 一般公共服务 (201) 审计事务 (08) 事业运行 (50): 支出决算为 155.06 万元, 完成预算 100%。

4. 社会保障和就业 (208) 行政事业单位离退休 (05) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (05): 支出决算为 46.6 万元, 完成预算 100%。

5. 社会保障和就业 (208) 行政事业单位离退休 (05) 机关事业单位职业年金缴费支出 (06): 支出决算为 4.8 万元, 完成预算 100%。

6. 社会保障和就业 (208) 行政事业单位离退休 (05) 其他行政事业单位养老支出 (99): 支出决算为 17.09 万元, 完成预算 100%。

7. 卫生健康 (210) 行政事业单位医疗 (11) 行政单位医疗 (01): 支出决算为 12 万元, 完成预算 100%。

8.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医疗（02）：支出决算为 8.85 万元，完成预算 100%。

9.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：支出决算为 6.97 万元，完成预算 100%。

10.住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：支出决算数为 43.2 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 676.29 万元，其中：

人员经费 557.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 119 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

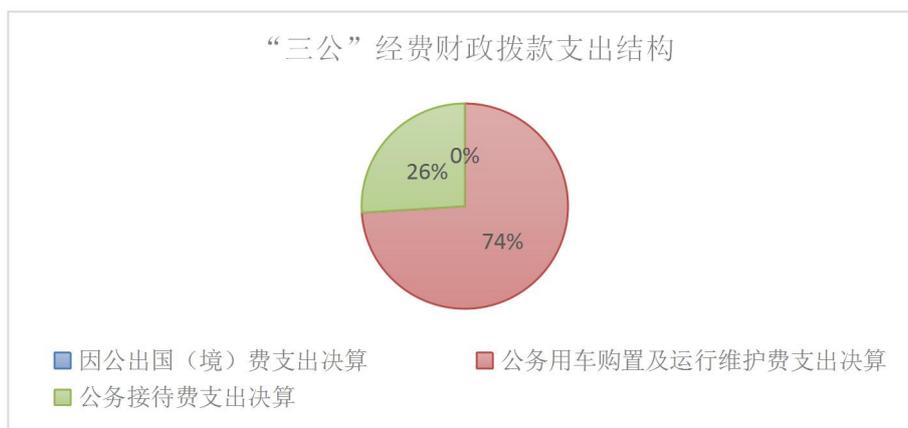
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 3.5 万元，完成预算 100%，较上年减少 1.16 万元，下降 25%。主要原因是严格执行“中央八项规定”精神，坚持厉行节约原则，加强内部管理。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算2.59万元，占74%；公务接待费支出决算0.91万元，占26%。具体情况如下：



（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加0万元，增长0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出2.59万元，完成预算100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2021年增加0.06万元，增长2%。主要原因是车辆燃油费价格上涨。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2022年12月底，单位共有公务用车1辆，其中：工程车1辆、越野车0辆、载客汽车

0 辆。

公务用车运行维护费支出 2.59 万元。主要用于开展审计等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.91 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 1.22 万元，下降 57%。主要原因是受疫情影响致使上级调研、检查、审计交流等次数减少。其中：

国内公务接待支出 0.91 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费用等。国内公务接待 15 批次，121 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.91 万元，具体内容包括：具体内容包括：上级对我县的工作检查，及外地来我县交流学习、专题研讨、交叉检查指导、审计专项工作等涉及的接待。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，大竹县审计局机关运行经费支出 119 万元，比 2021 年增加 30.91 万元，增长 35%。主要原因是人员增加，费用增加。

（二）政府采购支出情况

2022年，大竹县审计局政府采购支出总额20.38万元，其中：政府采购货物支出20.38万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于开展审计业务工作。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，大竹县审计局共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆……其他用车主要是用于开展审计业务工作，单价50万元以上通用设备2台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对投资审计经费项目开展了预算事前绩效评估，对3个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取3个项目开展绩效监控，组织对3个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 一般公共服务（201）审计事务（08）行政运行（01）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

5. 一般公共服务（201）审计事务（08）一般行政管理事务（02）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级的其他项目支出。

6. 一般公共服务（201）审计事务（08）事业运行（50）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

7. 社会保障和就业（208）行政事业单位离退休（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

8. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：指反映机关事业单位实施

养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

9.社会保障和就業（208）行政事業單位養老支出（05）其他行政事業單位養老支出（99）：指反映除上述項目以外其他用於行政事業單位養老方面的支出。

10.衛生健康（210）行政事業單位醫療（11）行政單位醫療（01）：指反映財政部門安排的行政單位（包括實行公務員管理的事業單位，下同）基本醫療保險繳費經費，未參加醫療保險的行政單位的公費醫療經費，按國家規定享受離休人員、紅軍老戰士待遇人員的醫療經費。

11.衛生健康（210）行政事業單位醫療（11）事業單位醫療（02）：指反映財政部門安排的事業單位基本醫療保障繳費經費，未參加醫療保險的事業單位的公費醫療經費，按國家規定享受離休人員待遇的醫療經費。

12.衛生健康（210）行政事業單位醫療（11）公務員醫療補助（03）：指反映財政部門安排的公務員醫療補助經費。

13.住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公積金（01）：指反映行政事業單位按人力資源和社會保障部、財政部規定的基本工資和津貼補貼以及規定比例位置高繳納的住房公積金。

14.基本支出：指為保障機構正常運轉、完成日常工作任務而發生的人員支出和公用支出。

15.項目支出：指在基本支出之外為完成特定行政任務和事

业发展目标所发生的支出。

16. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件



部门预算项目支出绩效自评表.xlsx

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表